

PATVIRTINTA  
Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėrinėlis“  
direktorius 2017 m. sausio 4 d.  
įsakymu Nr. V3-1

PRITARTA  
Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ tarybos  
2016 m. gruodžio 31 d. protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.(1.6.V6-4)

## **KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖRINĖLIS“ 2017 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ veiklos planas 2017 metams (toliau – planas), atsižvelgus į strateginį įstaigos planą, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, numato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Planas siekia įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planas parengtas atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2017 metų veiklos prioritetus, valstybės pažangos strategija |„Lietuva 2030“, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ 2010 m. ikimokyklinio ugdymo programą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ direktoriaus 2010 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. V3- 62.

4. Metų veiklos planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

5. Metiniame plane naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos universiteto Testinių studijų institutas – KU TSI, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – PŠKC, Pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, Moksleivių saviraiškos centras – MSC, Vidaus audito koordinavimo – VAK grupė, Vaiko gerovės komisija – VGK.

### **II. 2016 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

6. Įgyvendinant 2016 metų veiklos planą, buvo siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti įstaigai skirtus išteklius. Plano įgyvendinimui išskirti 2 metiniai veiklos tikslai: pirmas – kurti saugią, šiuolaikišką ir orientuotą į darnų vaiko vystymąsi edukacinę aplinką, antras – skatinti bendruomenės poreikį bendrauti ir bendradarbiauti siekiant sėkmingo tobulėjimo.

6.1. Pirmo tikslo pirmas uždavinys – įvairiais būdais plėtoti saugios ir sveikos gyvenamosios įgūdžius – įgyvendintas. Vykdamas respublikinius projektus „Spartakiada“ ir „Mes rūšiuojam“ trūko didesnio bendruomenės aktyvumo, sėkmingai realizuoti du metiniai grupių projektai „Varpelių takeliu“, „Pedagogų ir tėvų glaudus bendradarbiavimas – raktas į vaikų ugdymo kokybę“, kurie dar labiau sutelkė tėvelius ir pedagogus bendradarbiavimui „Varpelių“ ir „Giliukų“ ir užtikrino kokybiškas paslaugas.

Siekiant efektyviau ugdyti saugios ir sveikos gyvenamosios įgūdžius organizuotos įvairios veiklos ir priemonės: mankšta „Judėk ir visada būsi sveikas“, skirta paminėti Pasaulinę sveikatos dieną, sveikos gyvenamosios renginys, skirtas judumo metams „Kelionė laivu draugų aplankyti“, saugaus eismo savaitė su Amsiu, piešinių paroda „Saugaus gyvenimo ABC“, sveikos

gyvensenos programos vaikams „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose ir vaikų ugdymo įstaigose“.

Įstaigoje nuosekliai ir nuolat buvo teikiama logopedo pagalba vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Suteikta logopedinė – korekcinė pagalba 30 vaikų: 12 vaikams sutrikimas pašalintas, 19 pašalintas dalinai, logopedo pagalba 2016-2017 m. m. tęsiama 16 ugdytinių. Išanalizavus vaikų kalbos ugdymo pokyčius, paaiškėjo, kad pagerėjo ugdytinių komunikavimas ir socialiniai įgūdžiai, sakininės ir rašytinės kalbos gebėjimai, savikontrolė, meninė raiška. Pagal planą ir poreikį vykdomas Vaiko Gerovės Komisijos (VGK) darbas: įvyko 5 posėdžiai, kuriuose aptarti specialios pagalbos poreikį turinčių ugdytinių sąrašai, atlikta vaikų, lankusių logopedines pratybas kalbos ugdymo pokyčių analizė. Įvyko trys susitikimai su PPT institucijos darbuotojais, patvirtintas Vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2017 metams. Šių priemonių įgyvendinimas garantavo profesionalią ugdomąją korekcinę ir psichologinę pagalbą, padėjo spręsti vaikų saugaus bendravimo ir elgesio problemas. Paruoštos individualios ir pogrupinės kalbos ugdymo programos, parengti pranešimai ir lankstinukai tėvams.

Ugdytinių saugaus ir sveiko gyvenimo įgūdžius įtvirtino edukacinės išvykos į Palangą, Žibininkų kaime „Lūšies takas“, į Klaipėdos botanikos sodą ir Kretingos žiemos sodą, „Memel Nord“ tvirtovę Giruliuose, keliavome po Klaipėdos senamiestį, aplankėme Klaipėdos apskrities vyriausiąjį komisariatą ir priešgaisrinę gelbėjimo stotį. Priešmokyklinės grupės ugdytiniai dalyvavo miesto renginyje „Saugiausias darželis - 2016“, respublikiniame festivalyje „Olimpinės gėlės – 2016“. Darželio kieme kartu su tėveliais vyko smagūs renginiai: „Judėk ir visada būsi sveikas“, „Kelionė laivu draugų aplankyti“, saugaus elgesio pamokėles vaikams pravedė policijos ir priešgaisrinės tarnybos darbuotojai.

6.2. Sėkmingai įgyvendintas antras uždavinys - kurti ugdytinių meninę raišką ir etnopažinimą skatinančią aplinką. Ieškant naujų būdų ugdytinių motyvacijai skatinti, menui kurti, pažinti ir savo kūrybą išreikšti originaliais būdais, buvo organizuoti renginiai: „Sudie žaliaskarė“, „Mano kraštas pats gražiausias“, „Myliu mamą, myliu tėtį, myliu visą aš pasaulį“, „Veža zuikiai margučius“, „Su draugu į mokyklėlę“, „Pokalbiai prie arbatos“, „Vaikai sugrįžo į darželį“, „Kaip katinas gelbėjo kopūstus“, „Eglutė žalia ir nykštukai po ja“.

Skatinant vaikų kūrybiškumą, ieškota patrauklių formų saviraiškai tenkinti. Kryptingai buvo vykdomas kultūrą ir meninę saviraišką skatinančios aplinkos kūrimas. Sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai, ugdant socialinius, pažintinius, sveikatos saugojimo, komunikacinius ir meninius gebėjimus, kurie derinami su metiniu ugdymo turiniu. Nuolat puoselėjamos tradicijos ir papročiai, pagal veiklos planą organizuoti tradiciniai ir netradiciniai renginiai. Aktyviai įstaigos ugdytiniai dalyvavo renginiuose mieste: mokykloje-darželyje „Šaltinėlis“ projekte „Pėdinam po Klaipėdą“, Žvejų rūmuose Kovo-11 skirtame renginyje „Ein saulelė apie dangų“, 1-d „Boružėlė“ renginyje „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“, mokykloje „Universa Via“ konkurse „Alio, ieškome talentų“, lopšlyje-darželyje „Radastėlė“ projekte „Pažink Lietuvą, Valstybės simboliai“, renginyje „Aš – smalsus tyrėjas“, KMSV bibliotekos Pempininkų filiale „Vaikščiojantis medis“, žiūrėjome filmus Menų fabrike, spektaklius lopšlyje-darželyje „Kregždutė“ ir Sendvario mokykloje. Skatinant pilietiškumą, žadinant patriotinius jausmus miestui, šaliai, jau trečią kartą dalyvavome piešinių konkurse Klaipėdos mieste „Nupieškime valstybės dieną pasitinkančią Klaipėdą“ ir tapome nugalėtojais. Įstaigoje organizuotos parodos: „Mano šeima“, „Angelai seka pasaką“, „Augalų mozaika“, „Besmegenių šalyje“, „Saugaus gyvenimo ABC“, „Rudenėlio spalvos“. Planingai buvo vykdomos vaikų saviraišką skatinančios teminės savaitės, projektai, dalyvauta parodose, konkursuose, festivaliuose, konferencijose, forumuose. Pedagogai nuosekliai sistemino ir skleidė pozityviąją darbo patirtį. Analizuojant uždavinio įgyvendinimo rezultatus, nustatyta, kad numatytos priemonės sėkmingai įgyvendintos. Vaikų kultūros pėdsakai viešinami įstaigos internetinėje svetainėje, įstaigos ir grupių lankstinukuose, informaciniuose stenduose, bei individualių pokalbių su tėvais metu.

6.3. Trečias uždavinys – tobulinti ugdymo planavimą, vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą – įgyvendintas dalinai. Pedagogai tobulino savo kompetencijas seminaruose apie naują vaiko vertinimo metodiką „Septynių žingsnelių programa“ ir „Darželio vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas, matavimas ir fiksavimas“. Atlikta naujos metodikos analizė, sukurta ir patvirtinta nauja vertinimo sistema ir nuo 2016 mokslo metų palaipsniui taikoma bei tobulinama. Analizuota vaiko raidos ir pasiekimų bei daromos pažangos vertinimo sistema. Vaiko pasiekimus vertina pedagogai, įstaigos specialistai, įsivertina patys vaikai. Taikomi vertinimo būdai: vaiko veiklos ir kūrybos darbų analizė, nuotraukos, filmuota medžiaga, individualūs pokalbiai su tėvais, vaiko stebėjimas natūralioje kasdienėje aplinkoje, pedagogų rašytinė informacija apie vaiką, jo pažangos pokyčių fiksavimas. Ikimokyklinės ugdymo programos atnaujinimas pradėtas ir planuojamas baigti iki 2017 mokslo metų pradžios. Laiku atlikti metinių ugdymo planų vertinimai, pedagogų savianalizės ir veiklos tobulinimo įsivertinimo analizės. Panaudojus įvairius motyvavimo metodus, pedagogai atliko planuotų darbų realizavimą, reflektavo savo veiklą, nustatė veiklos privalumus, apibrėžė veiklos trūkumus ir numatė kompetencijos tobulinimo žingsnius.

6.4. Antras tikslas – skatinti bendruomenės poreikį bendrauti ir bendradarbiauti siekiant sėkmingo tobulėjimo, pirmas uždavinys – stiprinti įstaigos narių bendruomeniškumą, pilietiškumą, norą mokytis. Du įstaigos pedagogai tęsia studijas magistratūroje, vienas darbuotojas baigė studijas Klaipėdos Universitete. 2016 metais įstaigos pedagogai kvalifikacijos kėlimo kursuose dalyvavo penkiasdešimt septynias dienas, nepedagoginis personalas – dvylika dienų. Glaudžiai bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, organizuoti ir įgyvendinti suplanuoti renginiai su lopšeliais-darželiais „Boružėlė“, „Kregždutė“, Sendvario pagrindine mokykla (pagal 2016 m. bendradarbiavimo programą), įgyvendinti gražūs projektai su lopšeliu-darželiu „Radastėlė“ ir darželiu-mokykla „Šaltinėlis“, sėkmingai bendradarbiavome su Klaipėdos Jaunimo teatru, Klaipėdos Visuomenės sveikatos biuru ir kitomis institucijomis. Įgyvendintas metinis projektas „Muzika, knyga ir arbata kviečia mus draugauti“, organizuotos bendruomenės išvykos į boulingą, Naisių gyvenvietę.

6.5. Antras uždavinys – atnaujinti ir tausoti įstaigos materialinę bazę. Veiksmingas įstaigos gerovei skirtų lėšų panaudojimas. Edukacinė erdvė kieme pasipuošė naujais ir saugiais įrengimais, įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos auklėtojoms grupėse, renovuoti du sanitariniai mazgai ir virtuvė, atnaujinti baldai virtuvėje ir grupių virtuvėlėse, grupių ugdymo erdvės papildytos naujomis priemonėmis, skirtomis vaikų ugdymui ir saugumui užtikrinti. Planuojant įstaigos veiklą ir atliekant įstaigos finansų panaudojimą, buvo įtraukti visi darbuotojai, tai pareikalavo bendruomenės narių susitelkimo ir aukštos kompetencijos. Darnaus ir nuoširdaus bendruomenės darbo dėka kokybiškai atlikti suplanuoti darbai, įstaiga tapo dar patrauklesnė.

2016 metais lopšelyje-darželyje dirbo 13 pedagogų. Iš jų: 1 priešmokyklinio ugdymo pedagogas, 1 meninio ugdymo mokytojas, logopedas. Visi turi aukštąjį išsilavinimą: 8 pedagogai atestuoti auklėtojo metodininko, 2 – vyr. auklėtojo, 2 – auklėtojo kvalifikacinėms kategorijoms. Direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui atestuoti II vadybinei kvalifikacinei kategorijai.

Informacija apie įstaigos veiklą talpinama internetinėje svetainėje [www.klaipedosverinelis.lt](http://www.klaipedosverinelis.lt), [www.ikimokyklinis.lt](http://www.ikimokyklinis.lt). tačiau norėtusi aktyvesnio pedagogų dalyvavimo viešojoje erdvėje, miesto internetiniuose puslapiuose, [www.ikimokyklinis.lt](http://www.ikimokyklinis.lt), [www.kpskc.lt](http://www.kpskc.lt), socialiniame tinklalapyje Facebook ir kt.

#### 7. 2015 metų programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG:

Stiprybės	Silpnybės
1. Dirba aukštos kompetencijos ir kvalifikacijos pedagogai.	1. Neišnaudotos visos ugdymo turinio individualizavimo ir diferencijavimo galimybės ikimokyklinėje ugdymo programoje ir ugdymo(si) veiklos planavime.
2. Veiksminga įstaigos finansinių išteklių	2. Neišsemtos galimybės tėvų ir pedagogų

tvarkymo politika.	bendradarbiavime.
3. Įstaigos veikla stabili, atvira, nuosekli, turi ryškius veiklos prioritetus.	3. Nepakankamos ir nepalankios įstaigos išlaikymui skiriamos lėšos.
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
1. Sudaryti sąlygas pedagogams mokytis visą gyvenimą.	1. Didėjantis vaikų su specialiais poreikiais skaičius, silpnėjanti vaikų sveikata.
2. Įstaigos įvaizdžio stiprinimas.	2. Blogėjanti pastatų būklė, lėti renovacijos tempai.
3. Rėmėjų parama. Galimybė dalyvauti respublikos, tarptautiniuose, švietimo mainų paramos fondo programose ir projektuose.	3. Augančios paslaugų ir ugdymo priemonių kainos.

### III. LOPŠELIO-DARŽELIO MISIJA, VIZIJA, STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAI

8. Lopšelio-darželio vizija – tai pedagogų ir ugdytinių, socializacijos ir įvairių gebėjimų plėtotės vieta, nuolat besimokanti organizacija, greitai reaguojanti į visuomenės poreikius, atvira naujovėms ir prisiimanti solidarią atsakomybę už ugdymo tikslų ir rezultatų įgyvendinimą.

9. Lopšelio-darželio misija – įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Klaipėdos miesto ugdytinių ugdymosi poreikius pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, sąlygas, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti įstaigai skirtus išteklius.

10. Lopšelio-darželio filosofija – tai visuma kryptingų veiksmų, kuriais siekiama įgyvendinti strateginius organizacijos tikslus, tai yra suderinti vaikų ir tėvų poreikius su dabartinėmis įstaigos galimybėmis.

11. 2017 m. metinis veiklos prioritetasis – gerinti individualius kiekvieno ugdytinio pasiekimus, efektyvinant ugdymo veiksmingumą.

### IV. METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

12. Pirmas tikslas – pažangaus ir kokybiško vaiko ugdymo(si) užtikrinimas.

12.1. Pirmas uždavinys – kurti aplinką, skatinančią sveikai ir saugiai gyventi, ugdyti sveikos gyvensenos principus;

Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Dalyvavimas miesto, respublikos ir tarptautinėje švietimo veikloje			
1.1.	Tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“	Pedagogė D.Armonienė	2017-10/12 mėn. 2018-01/05 mėn.	Projektiniai renginiai, nuotraukos, tėvų susirinkimai
1.2.	Respublikinis projektas „Spartakiada“	Koordinatorė direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Projektiniai renginiai, nuotraukos, pristatymas

				tėvams
1.3.	Respublikinis aplinkosauginis projektas „Mes rūšiuojam“	Direktorius pav. ugdymui L.Mačiulaitienė, įstaigos darbuotojai ir ugdytinių tėveliai	2016-10/12 mėn. 2017-01/03 mėn.	Projekto renginiai, nuotraukos, pristatymas tėvams
1.4.	Savaitė „BE PATYČIŲ 2016“	Direktorės pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagogai	2017m. 03 mėn.	Įvykęs renginys, nuotraukos, projekto pristatymas tėvams
2.	Įstaigos projektų ir renginių įgyvendinimas			
2.1.	Metinis sveikos gyvensenos projektas „Varpelių takeliu“	Pedagogės I.Petrauskienė, I.Vaivadaitė	2017 m.	Projektas, paroda, įvykę renginiai, nuotraukos, projekto pristatymas tėvams
2.2.	Visuotinė mankšta „Kartu judėti smagiau“, skirta paminėti Pasaulinę sveikatos dieną	Sveikos gyvensenos grupė „Judėk ir būsi sveikas“, pedagogė A.Buziliauskienė	2017-04	Įvykęs renginys, nuotraukos, projekto pristatymas tėvams
2.3.	Teminė savaitė „Mūsų kalba ir žalingi įpročiai“	Logopedė V.Jonkienė	2017-04	Įvykęs renginys, nuotraukos, projekto pristatymas tėvams
2.4.	Sveikos gyvensenos renginys, skirtas Vaikų gynimo dienai paminėti „Spalvota vaikystės pieva“	Sveikos gyvensenos kūrybinė grupė „Judėk ir būsi sveikas“, pedagogė D.Armonienė	2017-06	Projektas, paroda, įvykę renginiai, nuotraukos, projekto pristatymas tėvams
2.5.	Saugaus eismo savaitė „Šviesoforo spalvos“. Piešinių paroda „Kelionių žemėlapis“	Pedagogė I. Vaivadaitė	2017-09	Įvykęs renginys, nuotraukos, projekto pristatymas tėvams
2.6.	Sveikos gyvensenos programa vaikams „Pienas vaikams“	Direktorius pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė, sandėlininkė K.Uktverienė	2017 m.	Įstaigos tarybos posėdis, informacinėje valandėlėje
2.7.	Sveikos gyvensenos programa vaikams „Vaisių vartojimo skatinimas	Direktorius pavaduotoja ugdymui	2017 m.	Įstaigos tarybos posėdis,

	mokyklose ir vaikų ugdymo įstaigose“	L.Mačiulaitienė, Sandėlininkė K.Uktverienė		informacinėje valandėlėje
2.8.	Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro mokinių sveikatos priežiūros veiklos planas ir ataskaita Priedas Nr.4	Visuomenės sveikatos centro specialistė V.Serapinienė	2017m.	Veiklos rezultatų pristatymas tėvams
3.	Specialiosios (logopedo) pagalbos teikimas			
3.1.	Logopedo ugdomosios korekcinės pagalbos teikimas.	Logopedė V.Jonkienė	2017 m.	Sudaryti ir patvirtinti planai
3.2.	Vaikų turinčių kalbos, ir komunikacijos sutrikimų pradinio kalbos įvertinimo atlikimas ir sąrašo sudarymas	Logopedė V.Jonkienė	Rugsėjis	Sudaryti sąrašai, suderinta su PPT, tvirtina vadovas
3.3.	VGK veiklos plano aptarimas ir aprobavimas	VGK pirmininkas ir komisijos nariai	Sausis	VGK planas
3.4.	Tėvų ir pedagogų švietimas aktualiais vaikų kalbos ugdymo klausimais, informacija apie logopedo teikimą pagalbą, sveikatos stiprinimo, saugumo užtikrinimo klausimais	VGK pirmininkas, komisijos nariai	2017 m.	Grupių informaciniai stendai, tėvų ir VGK susirinkimų protokolai
3.5.	Informacijos apie vykdomus renginius ir projektus teikimas grupių tėvų susirinkimuose, stenduose, internetinėje įstaigos svetainėje	Direktorius, pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Nuolat	Susirinkimų protokolai, stendinė medžiaga
3.6.	Informacija apie vaiko pasiekimus (individualiai)	Logopedas, pedagogai, VGK pirmininkas	Nuolat	Grupių ir logopedo dienynai, VGK protokolai

12.2. Antras uždavinys – ugdyti vaikų etnokultūrinės raiškos įgūdžius, kalbos, tautinio paveldo pažinimą ir etninių vertybių perteikimą;

Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Kalendorinių edukacinių - kultūrinių renginių organizavimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Metodinėje taryboje, scenarijai, renginių ir išvykų nuotraukos
1.1.	Atsisveikinimo su eglute renginys „Nykštukų pasakos eglutei“	Meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė	Sausis	Renginys, renginio scenarijus, nuotraukos
1.2.	Akcija-pasveikinimas ir renginys, skirtas vasario 16-tajai paminėti „Mes	Pedagogė L.Požerienė, meninio ugdymo	Vasaris	Nufilmuoti sveikinimai

	tavo vaikai“ Paroda „Juosta šimtarastė“	mokytoja J. Zbarauskienė		rodomi LED ekrane Atgimimo aikštėje ir Švyturio arenoje Renginys, scenarijus, nuotraukos
1.3.	Kūrybinės grupės „Skrynelę atvėrus“ renginys „Užgavėnių linksmybės“	Teatrinė kūrybinė grupė „Skrynelę atvėrus“, pedagogė I.Petrauskienė	Vasaris	Renginys, scenarijus, nuotraukos
1.4.	Teatro dienos paminėti skirta vaidinimų savaitė „Žaidžiame, vaidiname, kuriame“, lazdelinių lėlių paroda „Teatrą kuria vaikai“	Teatrinė kūrybinė grupė „Skrynelę atvėrus“, grupių pedagogės	Kovas	Renginių nuotraukos
1.5.	Vaikučių velykėlės „Zuikių pasakėlės“, paroda „Pavasario spalvos“	Pedagogė V. Savukynaitė, meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė	Balandis	Renginys, scenarijus, nuotraukos
1.6.	Išleistuvių į mokyklėlę šventė „Mes jau užaugome“	Pedagogės A.Petrauskienė ir R.Averčenko, meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė	Gegužė	Išleistuvės, scenarijus, nuotraukos
1.7.	Rugsėjo 1-oji kviečia į darželį „Mums smagu draugų būry“	Meninio ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė, teatrinė kūrybinė grupė „Skrynelę atvėrus“	Rugsėjis	Renginys, scenarijus, nuotraukos
1.8.	Pramoga „Rudens išdaigos „Vėrinėlyje“	Meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė, pedagogė N.Kančienė	Spalis	Šventė, nuotraukos, scenarijus
1.9.	Tradicinė rudens vakarojimų savaitė, skirta tautinio kostiumo metams paminėti paroda „Tautosakos raštų kalba ir spalvos“	Meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė, pedagogės	Lapkritis	Vakaronės, nuotraukos, scenarijus
1.10.	Kalėdų šventė „Žiemos pasaką seka vaikai“ Paroda „Žiemužė vaikų akimis“	Meninio ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė, pedagogės	Gruodis	Šventė, nuotraukos
2.	Dalyvavimas miesto ir respublikos edukaciniuose – kultūriniuose renginiuose	Direktorius pavadojoja ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Mokytojų taryboje, pristatymas tėvams
2.1.	Tradiciniuose sveikatos ir sporto renginiuose	Sveikos gyvensenos kūrybinė grupė „Judėk ir būsi sveikas“	Pagal planą	Renginių aprašai, nuotraukos

2.2.	Teatro „Vaidinimų kraitelė“	Teatrinė kūrybinė grupė „Skrynelę atvėrus“	Pagal planą	Nuotraukos, pristatymas tėvams
2.3.	Muzikiniuose renginiuose	Meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė	Pagal planą	Renginių aprašai, nuotraukos

12.3. Trečias uždavinys – atnaujinti ugdymo turinį orientuojantis į vaiko gebėjimų ir ugdymosi pažangos skatinimą, tradicijų puoselėjimą, naujovių taikymą;

Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Ugdymo(si) veiklos organizavimas			
1.1.	Naujos vaiko vertinimo metodikos pagal „Septynių žingsnelių programa“ analizė ir tobulinimas	Direktorius pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagoginiai darbuotojai	Gegužė, spalio	Metodinėje taryboje, mokytojų taryboje
1.2.	2010 metų ikimokyklinė ugdymo programos „Vėrinėlis“ atnaujinimas	Direktorius pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė, darbo grupė programai atnaujinti	Iki 2017-09	Metodinėje taryboje, mokytojų taryboje
1.3.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo turinio planavimo analizė	Direktorius pav. ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagoginiai darbuotojai	Birželis, gruodis	Metodinėje taryboje, mokytojų taryboje
1.4.	Pedagogų kvalifikacijos ir dalykinės kompetencijos kėlimas. (PŠKC mėnesiniai renginių planai ir kitų institucijų kvalifikacijos kėlimo renginiai)	Direktorius pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Metodinės tarybos posėdis, pažymėjimai
1.2.	Dalyvavimo kvalifikacijos kursuose ir seminaruose aptarimas	Direktorius pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Informacinėse valandėlėse, kursų pažymėjimai
1.3.	Atvirų metodinių veiklų vykdymas	Direktorius pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Metodinės tarybos posėdis
1.3.1	Atvira veikla grupėje „Žiogeliai“ „Iškalbingų kūrėjų istorijos kitaip“	Priešmokyklinio ugdymo pedagogė A.Petrauskienė	2017-03	
1.3.2	Atvira veikla grupėje „Spalviukai“ tema „Pavasaris kalba paukštelio balsu“	Pedagogė N.Kančienė, logopedė V.Jonkienė	2017-05	
1.3.3	Atvira veikla grupėje „Nykštukai“ tema „Nykštukų pilies paslaptys“	Pedagogė I.Vaivadaitė	2017-11	
1.4.	Pranešimai įstaigos pedagogams	Direktorius	2017 m.	Mokytojų



1.4.1	Tautiniame kostiume užkoduota žinia modernėjančiai visuomenei	Meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė	Vasaris	tarybos posėdis
1.4.2	Kaip skatinti vaikų kūrybiškumą? Kalbėkime, bendraukime, draugaukime.	Priešmokyklinio ugdymo pedagogė R.Averčenko	Birželis	
1.4.3	Ką byloja piliakalniai šiandieniniam žmogui	Pedagogė D.Armonienė	Gruodis	
1.5.	Dalyvavimas miesto metodiniuose renginiuose	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagogai	2017 m.	Mokytojų tarybos posėdžiai
1.5.1	Miesto metodinio būrelio veikloje			
1.5.2	Organizuojamose parodose			
1.5.3	Konferencijose			
2.	Vykdyti pedagoginę stebėseną	Direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	2017 m.	Vertinimo ataskaitos
2.1.	Aptarti ir įvertinti mokytojų ugdymo veiklos planavimo ir organizavimo kokybę	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	Kartą per ketvirtį	Metodinės tarybos posėdžiai, mokytojų tarybos posėdžiai
2.1.1	Sąlygų ugdytinių saviraiškai ugdyti sudarymas	Pedagogai	Sausis, balandis, lapkritis	
2.1.2	Nustatyti-įvertinti dokumentų kokybę (teminiai planai, dienynai, pokyčių ataskaitos ir kt.)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	Birželis, rugsėjis	
2.1.3	Aptarti ir įvertinti ugdytinių įgytas kompetencijas, įgūdžius, gebėjimus, pasiekimus	Direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagogai	Spalis, gegužė	
2.1.4	Stebėti ir analizuoti meninių, kultūrinių, sportinių renginių veiksmingumą	Direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagogai	Aptarimas po įvykusių renginių	
2.1.5	Sveikos ir saugios gyvensenos ugdymas	Direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė, pedagogai	Nuolat	
2.1.6	Ugdymo proceso vykdymo kokybė	Direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	Nuolat	
3.	Audito pasirinktos srities įsivertinimas	Pedagogė I. Petrauskienė	Gegužė	VAK protokolas
4.	Pedagoginės veiklos stebėsenos vykdymas ir pedagogų savęs įsivertinimas	Direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	Birželis	Mokytojų tarybos posėdis
5.	Vaikų, pradėjusių lankyti darželį, adaptacija	Pedagogės I.Petrauskienė, I.Vaivadaitė	Spalis	Tėvų susirinkimų protokolas

12.4. Ketvirtas uždavinys – sudaryti sąlygas neformalaus ugdymo organizavimui įstaigoje;  
Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Neformalaus ugdymo(si) veiklos organizavimas			
1.1.	Informacija tėvams apie neformalaus ugdymo organizavimo galimybes įstaigoje	Direktorius	Gegužė	Tėvų susirinkimų protokolas
1.2.	Tėvų apklausos organizavimas apie neformalaus ugdymo veiklos pasirinkimą įstaigoje ir analizė	Direktorius	Gegužė, birželis	Tėvų komiteto posėdis, mokytojų tarybos posėdis
1.3.	Neformalaus ugdymo programos patvirtinimas ir integravimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	Spalis	Mokytojų tarybos posėdis, neformalaus ugdymo programa

13. Antras tikslas – plėtoti besimokančios ir bendraujančios bendruomenės idėją.

13.1. Pirmas uždavinys – siekti darbuotojų motyvuoto atvirumo kaitai, pozityvaus dalykinio bendravimo ir bendradarbiavimo;

Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Įstaigos darbuotojų veiklos organizavimas			
1.1.	Operatyviai informuoti įstaigos darbuotojus apie priimtus naujus vyriausybės ir steigėjo sprendimus	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	Nuolat	Darbuotojų susirinkimai
1.2.	Nepedagoginio personalo profesinės kvalifikacijos tobulinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	Pagal poreikį	Kvalifikacijos pažymėjimai
2.	Įstaigos darbuotojų renginių ir projektų įgyvendinimas			
2.1.	Paskaita apie sveikos vaikų mitybos organizavimą. Pranešėja Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro dietologė R. Symėnaitė	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	Kovas	Bendruomenės susirinkimas
2.2.	Seminaras „Vaikų mityba darželiuose“ pranešėja sertifikuota mitybos specialistė V.Kurpienė	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	Birželis	Bendruomenės susirinkimas, pažymėjimai
2.3.	Edukacinė darbuotojų išvyka	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui L.Mačiulaitienė	Birželis	Įvykusio renginio nuotraukos, pažymėjimai

13.2. Antras uždavinys – stiprinti ir plėtoti ryšius su šeima, visuomene, socialiniais partneriais;

## Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Dalyvavimas miesto, respublikos ir tarptautinėje švietimo veikloje			
1.1.	Edukacinės aplinkos įtaka ugdant vaiko pažintines ir kūrybines galias. Kultūrinis-edukacinis renginys „Šimtaraštė juosta Klaipėda apjuosta“ (dalyvauja m.-d. „Šaltinėlis“, l.-d. „Žilvytis“, „Kregždutė“, „Radastėlė“, „Rūta“)	Men. ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė, pedagogė A. Petrauskienė, R. Averčenko	Vasaris	Metodinėje taryboje, projektiniai renginiai, nuotraukos, pristatymas tėvams
1.2.	PŠKC, Savivaldybės viešosios bibliotekos, ikimokyklinio ugdymo įstaigų logopedų ir specialiųjų pedagogų projektas „Džiugina mus netik knyga, bet ir šauni biblioteka“	Logopedė V. Jonkienė	Kovas	Metodinėje taryboje, įvykęs renginys, nuotraukos
2.	Įstaigos renginių ir projektų įgyvendinimas			
2.1.	Šeimos dienos skirtas renginys „Mums smagu, kai mes kartu“ Piešinių (ant asfalto) paroda „Mano geriausi draugai“	Meninio ugdymo mokytoja J. Zbarauskienė, pedagogai	Gegužė	Metodinėje taryboje, įvykęs renginys, nuotraukos
2.2.	Grupės „Spalviukai“ projektas „Kodėl keičiasi metų laikai“	Pedagogė N. Kančienė, R. Averčenko	2017-2018 m.	Projektas, nuotraukos, pristatymas tėvams
3.	Edukacinės pažintinės veiklos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Mačiulaitienė	2017 m.	Nuotraukos, pristatymas tėvams
4.	Bendradarbiavimo su šeima organizavimas			
4.1.	Grupių tėvų susirinkimų organizavimas įvairiais ugdymo klausimais	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui L. Mačiulaitienė, pedagoginiai darbuotojai	2017-05 2017-09	Tėvų susirinkimų protokolai
4.2.	Informacijos apie vykdomus renginius ir projektus teikimas grupių tėvų susirinkimuose, informacijos stenduose, internetinėje įstaigos svetainėje, darželio Facebook paskyroje	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Mačiulaitienė, pedagoginiai darbuotojai	Nuolat	Susirinkimų protokolai, stendinė medžiaga
4.3.	Informaciniai stendai tėvams apie ugdymą, ugdymo prieinamumą ir organizavimą (vaikų darbų, pedagoginiai, psichologiniai, medicininiai, informaciniai)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Mačiulaitienė, pedagoginiai darbuotojai	Nuolat	Stendinė medžiaga, vaiko individualus pasiekimų aplankas

4.4.	Operatyviai informuoti tėvus apie priimtus naujus steigėjo sprendimus	Direktorius, pedagogai	Nuolat	Tėvų susirinkimų protokolai, tėvų informaciniai stendai grupėse
4.5.	Tėvų dalyvavimas įstaigos savivaldoje	Direktorius, pedagogai	Nuolat	Tėvų susirinkimų protokolai
5.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ L.Mačiulaitienė, lopšelio-darželio „Boružėlė“ J.Vyšniauskienė, lopšelio-darželio „Kregždutė“ A.Paldavičienė	2017 m.	Metodinės tarybos posėdis, mokytojų tarybos posėdis, pasirašytos sutartys
5.1	Lopšelis-darželis „Vėrinėlis“			
5.1.1	Vaikų gynimo dienai skirtas renginys „Spalvota vaikystės pieva“	Pedagogė D.Armonienė	Birželis	Įsakymai, renginių nuotraukos, aprašai
5.1.1.	Vaidinimas „Bulvelė“	Priešmokyklinio ugdymo pedagogė A.Petrauskienė	Lapkritis	
5.2.	Su lopšeliu-darželiu „Boružėlė“			
5.2.1.	Sveikos gyvensenos renginys „Sportas mus vienija“	Pedagogė R.Chochulina	Kovas	
5.3.	Su lopšeliu-darželiu „Kregždutė“			
5.3.1.	Gerosios patirties sklaida „Aukštinės kregždės“ nugalėtojų vaidinimas	Auklėtoja A.Noreikienė	Balandis	
5.4.	Su Sendvario pagrindine mokykla			
5.4.1.	Ekskursija į mokyklą - pirmoji pažintis	Priešmokyklinio ugdymo pedagogė A.Petrauskienė	Balandis	
5.5.	Su VšĮ „UNIVERSA VIA“ pagrindine mokykla	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	Kovas	

13.3. Trečias uždavinys – tobulinti naujų technologijų panaudojimą dokumentų valdyme; Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1	2	3	4	5
1.	Naujų technologijų įstaigos veikloje įdiegimo organizavimas			
1.1.	Darželio Facebook puslapis, atnaujinta elektroninė svetainė	Direktorius, raštinės administratorius	Kovas	Įstaigos tarybos posėdis, tėvų susirinkimai

1.2.	Internetinio ryšio prieiga pedagogams	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui	Rugsėjis	Įstaigos tarybos posėdis, tėvų susirinkimai
2.3.	Elektroninis dienynas	Direktorius, direktoriaus pav. ugdymui, pedagogai	Rugsėjis, spalio	Įstaigos tarybos posėdis, tėvų susirinkimai

13.4. Ketvirtas uždavinys – ekonomiškai ir efektyviai naudoti lėšas, tinkamai vykdant ugdymo procesą;

Priemonės uždaviniui įgyvendinti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdomo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Lopšelio-darželio teritorijos ir patalpų remontas	Direktorius, ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	II-III ketvirčiai	Ataskaitos apie atliktus darbus, įsigytos prekės, priemonės pristatomos ir aptariamoms įstaigos bendruomenės, tėvų susirinkimuose bei įstaigos savivaldos institucijų posėdžiuose
1.1.	Žaidimų aikštelių įrengimų atnaujinimas	Direktorius, ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	III ketvirtis	
1.2.	Grupių sanitarinių patalpų kapitalinis remontas	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	Liepa, rugpjūtis	
2.	Naujų technologijų įsigijimas	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	II ketvirtis	
2.1.	Kompiuterinės įrangos atnaujinimas	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	II ketvirtis	
3.	Naujų baldų įsigijimas	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	III ketvirtis	
4.	Ugdymo priemonių įsigijimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	II-III ketvirčiai	
5.	Spaudinių ir metodinės literatūros įsigijimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė	II ketvirtis	
6.	Efektyvus saugios įstaigos funkcionavimo organizavimas	Direktorius	2017 m.	Įskaitos protokolas
6.1.	Savalaikės ir atviros informacijos apie švietimo aktualijas teikimas	Direktorius	2017 m.	Informacinės valandėlės
6.2.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas	Direktorius	2017 m.	Parengti dokumentai
6.3.	Tarifikacijos, etatų sąrašų sudarymas, patvirtinimas	Direktorius	Sausis Rugsėjis	Tarifikacijos etatų sąrašai, Įstaigos tarybos posėdyje
6.4.	Metinio 2017 metų veiklos plano projekto svarstymas ir patvirtinimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L.Mačiulaitienė,	Gruodis	Įstaigos tarybos posėdis

		darbo grupė planui kurti		
6.5.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokymo sutarčių peržiūrėjimas	Direktorius	Sausis	Mokymo sutartys
6.6.	Pravesti darbuotojų mokymą civilinės saugos klausimais (seminarai)	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	Pagal planą	Įskaitos protokolas
6.7.	Remonto darbų vykdymas vasaros laikotarpiu	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	2017 m.	Įstaigos tarybos posėdis
6.8.	Pedagoginio ir aptarnaujančio personalo darbo grafikai ir žiniaraščiai	Direktorės pavaduotoja ugdymui L. Mačiulaitienė, ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	2017 m.	Grafikai, žiniaraščiai
6.9.	Užtikrinti bendruomenės narių saugumą	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	2017 m.	Įstaigos tarybos posėdis
6.10.	Pravesti darbuotojų mokymą civilinės saugos klausimais (seminarai)	Ūkio dalies vedėja A. Astrauskienė	2017 m.	Įstaigos tarybos posėdis

## V. LAUKIAMAS REZULTATAS

14. Įgyvendinus uždavinius bus:
- 14.1. pagerės ugdymo(si) kokybė;
  - 14.2. sveikai ir saugiai gyvenanti bendruomenė;
  - 14.3. bendradarbiaujantys, pilietiškai bendruomenės nariai.

## VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

15. Metiniam veiklos planui įgyvendinti bus skiriama lėšos iš savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų lėšų.
16. Dalis veiklos plano bus finansuojama iš specialiosios programos ir paramos lėšų .

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkio dalies vedėja.
18. Priežiūrą vykdys direktorius.
19. Už veiklos plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.
-